



МИНИСТЕРСТВО
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минспорт Омской области)

П Р И К А З

от 06.06.2017

№ 42

Об утверждении Положения о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления

В соответствии с пунктом 2 статьи 12.1. Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», подпунктом 9.1 пункта 8 Положения о Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 3 марта 2004 года № 53, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области Т.М. Руденок.

Министр

Д.О. Крикорьянц

Приложение
к приказу Министерства по делам
молодежи, физической культуры
и спорта Омской области
от 06.06.2017 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и ведении реестра организаций
отдыха детей и их оздоровления

1. Настоящее Положение о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее соответственно – Положение, Реестр) определяет основные задачи ведения Реестра, порядок его формирования, структуру и состав включаемых в него сведений.

2. Под организациями отдыха детей и их оздоровления в целях настоящего Положения понимаются расположенные на территории Омской области организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), санаторно-оздоровительные детские лагеря и иные организации), и лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), а также детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях (далее – оздоровительные организации).

3. Реестр формируется ежегодно до 15 марта по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению, и утверждается заместителем Министра по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области, к компетенции которого отнесены вопросы организации отдыха и оздоровления детей.

4. Формирование и ведение Реестра осуществляется специалистом Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области, в должностные обязанности которого входит исполнение

соответствующей функции (далее соответственно – оператор Реестра, Министерство).

5. Основными задачами Реестра являются:

- систематизация сведений об оздоровительных организациях;
- обеспечение доступности информации об оздоровительных организациях для потребителей соответствующих услуг и организаторов отдыха и оздоровления детей на территории Омской области.

6. Сведения для включения в Реестр ежегодно в срок до 1 марта представляются в Министерство собственниками, учредителями либо руководителями оздоровительных организаций в виде заявки на включение сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, форма которой утверждена приложением № 2 к настоящему Положению, и заполненного Паспорта организации отдыха детей и их оздоровления по форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему Положению (далее соответственно – заявка, паспорт).

7. В случае изменения сведений, ранее включенных в Реестр, собственники, учредители либо руководители оздоровительных организаций направляют соответствующую информацию в Министерство до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло указанное изменение.

Оператор Реестра обеспечивает внесение изменений в Реестр в течение 10 календарных дней со дня поступления соответствующей информации. Изменения, вносимые в Реестр, утверждаются в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящего Положения.

8. Содержащиеся в Реестре сведения являются открытыми и общедоступными.

9. Реестр ведется на бумажном носителе, а также в электронной форме и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mdms.omskportal.ru, в разделе «Перечень информационных систем, реестров и баз данных».

10. В случае предоставления собственником, учредителем либо руководителем оздоровительной организации недостоверной информации, сведения о соответствующей оздоровительной организации в Реестр не включаются. Собственник, учредитель или руководитель оздоровительной организации, предоставивший недостоверную информацию, уведомляется об этом оператором Реестра в письменной форме в течение одного рабочего дня с момента установления данного факта.

В случае отказа собственника, учредителя либо руководителя оздоровительной организации от представления необходимой информации об оздоровительной организации либо при предоставлении неполной информации в Реестр заносится соответствующая запись.

11. При поступлении от собственника, учредителя либо руководителя оздоровительной организации информации о прекращении

(приостановлении) деятельности оздоровительной организации сведения о данной оздоровительной организации исключаются из Реестра.

12. Заявки и паспорта, поступившие в Министерство, формируются в учетные дела, которые подлежат хранению в течение трех лет.

Приложение № 1
к Положению о формировании и ведении
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления

ФОРМА РЕЕСТРА
организаций отдыха детей и их оздоровления
_____ ГОД*

№ п/п	Полное наименование	Сокращенное наименование	Форма собственности	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя	Юридический адрес	Фактический адрес	Удаленность от города Омска, районного центра, расстояние до него от организации (км.)	Контактные телефоны	Адрес электронной почты	Идентификационный номер организации (ИНН, КПП)	Вид деятельности по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности организации (ОКВЭД)	Ф.И.О. руководителя оздоровительной организации	Количество мест в смену	Срок и продолжения смен	Возрастная категория детей	Стоимость путевки (в рублях)
-------	---------------------	--------------------------	---------------------	--	-------------------	-------------------	--	---------------------	-------------------------	--	---	---	-------------------------	-------------------------	----------------------------	------------------------------

* Реестр формируется из двух основных разделов:

Раздел I. Информация об оздоровительных организациях круглогодичного действия независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Омской области;

Раздел II. Информация об оздоровительных организациях сезонного действия независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Омской области.

Каждый из основных разделов состоит из подразделов, систематизирующих информацию об оздоровительных организациях по типам организаций, в том числе:

- загородные лагеря отдыха и оздоровления детей;
- детские оздоровительно-образовательные центры;
- санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия;
- лагеря, организованные образовательной организацией с дневным пребыванием детей;
- специализированные (профильные) лагеря;
- детские лагеря палаточного типа.

Приложение № 2
к Положению о формировании и ведении
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления

ЗАЯВКА

на включение в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления
на _____ год

1. Наименование учреждения (организации, индивидуального предпринимателя), предоставляющего услуги в сфере отдыха и оздоровления детей, имеющих в собственности, во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого организованы загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, лагерь круглосуточного пребывания, созданный на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, детский санаторий, санаторный оздоровительный лагерь, детский туристический лагерь палаточного типа (далее – организация)

2. Юридический адрес организации, номер телефона и факса (адрес электронной почты и интернет-страницы) _____

3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации (номер телефона)

4. Вид деятельности по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД) организации

5. Идентификационный номер организации (налогоплательщика (ИНН) (для юридических лиц – ИНН, КПП)

6. Расчетный счет организации, наименование, адрес банка

7. Банковский идентификационный код (БИК) организации _____

8. Банковский корреспондентский счет организации _____

Ознакомившись с Положением о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее – Реестр), прошу включить

(наименование загородного учреждения (загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, лагерь круглосуточного пребывания, детский санаторий, санаторный оздоровительный лагерь, детский туристический лагерь палаточного типа), форма собственности, фактическое местонахождение, период работы (круглогодичный/летний), фамилия, имя, отчество руководителя оздоровительного учреждения)

в Реестр.

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении и прилагаемая к нему, является подлинной и соответствует действительности, а также

(наименование организации)

в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации не находится.

Наименование должности

руководителя организации _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3
к Положению о формировании и ведении
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления

ФОРМА ПАСПОРТА
организации отдыха детей и их оздоровления

(сокращенное наименование организации)

по состоянию на «__» _____ г.

1. Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей		
1.1.	Полное наименование организации отдыха и оздоровления детей (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.	Юридический адрес	
1.3.	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы	
1.4.	Удаленность от г. Омска, районного центра, расстояние до него от организации (в км)	
1.5.	Учредитель организации (полное наименование):	
	- адрес	
	- контактный телефон	
	- Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.6.	Собственник организации (полное имя/наименование):	
	- адрес	
	- контактный телефон	
	- Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.7.	Руководитель организации:	
	- Ф.И.О. (без сокращений)	
	- образование	
	- стаж работы в данной должности	
	- контактный телефон	
1.8.	Тип организации, в том числе:	
	- загородный лагерь отдыха и оздоровления детей	
	- детский оздоровительно-образовательный центр	
	- санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия	
	- лагерь, организованный образовательной организацией с дневным пребыванием детей	

	- специализированный (профильный) лагерь (указать профиль)					
	- детский лагерь палаточного типа					
	- иная организация отдыха и оздоровления детей (уточнить какая)					
1.9.	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение)					
1.10.	Год ввода организации в эксплуатацию					
1.11.	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)					
1.12.	Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно)					
1.13.	Наличие проекта организации					
1.14.	Год последнего ремонта, в том числе:					
	- капитальный					
	- текущий					
1.15.	Количество смен					
1.16.	Длительность смен					
1.17.	Наполняемость по сменам (количество детей):					
	- 1-я смена					
	- 2-я смена					
	- 3-я смена					
	- 4-я смена					
	- загрузка в межканикулярный период					
1.18.	Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление					
1.19.	Здания и сооружения нежилого назначения:					
	Количество, этажность	Год постройки и	Площадь (кв. м)	Степень износа	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта
	1)					
	2)					
	3)					
1.20.	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе:					
	- автобусы					
	- микроавтобусы					
	- автотранспорт коммунального назначения					
1.21.	Территория:					
	- общая площадь земельного участка (га)					
	- площадь озеленения (га)					
	- наличие насаждений на территории					
	- соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины)					
	- наличие плана территории организации					
1.22.	Наличие водного объекта, в том числе его					

	удаленность от территории лагеря:	
	- бассейн	
	- пруд	
	- река	
	- озеро	
	- водохранилище	
	- море	
1.23.	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:	
	- наличие ограждения в зоне купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)	
	- наличие душевой	
	- наличие туалета	
	- наличие кабин для переодевания	
	- наличие навесов от солнца	
	- наличие пункта медицинской помощи	
	- наличие поста службы спасения	
1.24.	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:	
	- ограждение (указать какое)	
	- охрана	
	- организация пропускного режима	
	- наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС)	
	- наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части	
	- наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей	
	- укомплектованность первичными средствами пожаротушения	
	- наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности	

2. Сведения о штатной численности организации

		Количество (чел.)		Образовательный уровень		
		по штату	в наличии	высшее	средне-специальное	среднее
	Штатная численность организации					
	в том числе:					
2.1.	педагогические работники, всего					
	<i>в том числе: воспитатели</i>					
	<i>вожатые</i>					
2.2.	медицинские работники, всего					
	<i>в том числе: врачи</i>					
	<i>медицинские сестры</i>					
2.3.	работники пищеблока					
2.4.	административно-хозяйственный персонал					

2.5.	другие (указать какие)					
	1)					
	2)					
	3)					

3. Сведения об условиях размещения детей и подростков

	Характеристика помещений	Спальные помещения (по числу этажей и помещений)				
		1 этаж		2 этаж		
		№ 1	№ 2	№ 1	№ 2	№ 3
	- номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений)					
	- площадь спального помещения (в кв. м)					
	- высота спального помещения (в метрах)					
	- количество коск					
	- год последнего ремонта, в том числе:					
	- капитальный					
	- текущий					
	- наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	- централизованное					
	- децентрализованное					
	- наличие холодного водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	- централизованное					
	- децентрализованное					
	- наличие сушилок для одежды и обуви					
	- количество кранов в умывальнике (на этаже)					
	- количество очков в туалете (на этаже)					
	- наличие комнаты личной гигиены					
	- наличие камеры хранения личных вещей детей					

4. Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:

	Год постройки	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта
- волейбола					
- баскетбола					
- бадминтона					
- настольного тенниса					
- прыжков в длину, высоту					
- беговая дорожка					

	- футбольное поле						
	- бассейн						
	- другие (указать какие)						
5. Обеспечение объектами культурно-массового назначения							
	- кинозал (количество мест)						
	- библиотека (количество мест в читальном зале)						
	- игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какое их количество)						
	- актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест						
	- летняя эстрада (открытая площадка)						
	- наличие аттракционов						
	Наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники						
6. Обеспеченность объектами медицинского назначения							
		Кол-во	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	Оснащен в соответствии с нормами (да, нет)	Год постройки (ввода в эксплуатацию)	Год последнего капитального ремонта
6.1.	Медицинский пункт						
	- кабинет врача-педиатра						
	- процедурная						
	- комната медицинской сестры						
	- кабинет зубного врача						
	- туалет с умывальником в шлюзе						
6.2.	Изолятор						
	- палата для капельных инфекций						
	- палата для кишечных инфекций						
	- палата бокса						
	- количество коек в палатах		X	X	X	X	X
	- процедурная						
	- буфетная						
	- душевая для больных детей						
	- помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов						
	- санитарный узел						
6.3.	Наличие в организации специализированного санитарного транспорта		X				X
6.4.	Другие (указать какие)						

7. Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения		
7.1.	Характеристика банно-прачечного блока	Количественный показатель
	- проектная мощность	
	- год последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	
	- текущий	
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:	
	- централизованное	
	- децентрализованное	
	- наличие холодного водоснабжения, в том числе:	
	- централизованное	
	- децентрализованное	
	- количество душевых сеток	
	- наличие технологического оборудования прачечной	
	Отсутствует технологическое оборудование (указать какое)	
7.2.	Сведения о состоянии пищеблока	
	- проектная мощность	
	- год последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	
	- косметический	
	- количество обеденных залов	
	- количество посадочных мест	
	- количество смен питающихся	
	- обеспеченность столовой посудой, в %	
	- обеспеченность кухонной посудой, в %	
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:	
	- централизованное	
	- децентрализованное	
	- наличие холодного водоснабжения, в том числе:	
	- технология мытья посуды	
	- наличие посудомоечной машины	
	- посудомоечные ванны (количество)	
	- наличие производственных помещений (цехов)	
	- отсутствуют производственные помещения (указать какие):	
	-	
	-	
	-	
	- наличие технологического оборудования	
	- отсутствует технологическое оборудование (указать какое):	
	-	
	-	
	-	

	- наличие холодильного оборудования:			
	- охлаждаемые (низкотемпературные) камеры			
	- бытовые холодильники			
7.3.	Водоснабжение организации (отметить в ячейке)	Централизованное от местного водопровода	Централизованное от артскважины	Привозная (бутилированная) вода
7.4.	Наличие емкости для запаса воды (в куб. м)			
7.5.	Горячее водоснабжение: наличие, тип			
7.6.	Канализация	Централизованная	Выгребного типа	
7.7.	Площадки для мусора, их оборудование			
7.8.	Газоснабжение			
8. Основные характеристики доступности для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов¹				
<i>(данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности, указанных в данном разделе)</i>				
8.1.	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями, в том числе ² :			
	- территория			
	- здания и сооружения			
	- водные объекты			
	- автотранспорт			
8.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:			
	- количество групп (с указанием профиля)			
8.3.	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:			
	- численность			
	- профиль работы			
8.4.	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей			
8.5.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.			
9. Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)				
		Предыдущий год	Текущий год	

9.1.	Стоимость путевки		
9.2.	Стоимость койко-дня		
9.3.	Стоимость питания в день		
10. Финансовые расходы (в тыс. руб.)			
		Предыдущий год	Текущий год
10.1	Капитальный ремонт		
10.2	Текущий ремонт		
10.3	Обеспечение безопасности		
10.4	Оснащение мягким инвентарем		
10.5	Оснащение пищеблока		
10.6	Другие (указать какие)		
11.*	Профиль организации (указать)		
12.*	Медицинские услуги и процедуры (указать какие)		

Руководитель организации _____

(Ф.И.О.)

М.П.

¹ Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, по слуху, не способных контролировать свое поведение, требующих помощи при передвижении, требующих постоянного постороннего ухода, требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

² Степени доступности объекта определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен.

Доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

Частично доступными должны признаваться объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

Условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

* Разделы 11 и 12 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание: ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «+» или «-».

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименование подкритериев или заменять их на другие.

При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.